



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO CARLOS

Secretaria Municipal de Educação

Seção de Apoio à Licitação - SAL

ÓRGÃO: *Secretaria Municipal de Educação*

ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR Nº. 22/2025 – Rev. 2

DATA DE ELABORAÇÃO 08/05/2026

Conforme disposto na Lei Federal nº. 14.133/2021 e suas alterações, em especial no Art. 18, nos incisos I a XIII do §1º, bem como no Decreto Municipal nº. 872/2024 e suas alterações, as contratações públicas devem ser precedidas de Estudos Técnicos Preliminares (ETP's).

A elaboração dos estudos técnicos preliminares constitui a primeira etapa do planejamento de uma contratação (planejamento preliminar) e tem como objetivo assegurar a viabilidade técnica, econômica e jurídica da contratação, servindo de base para a elaboração do termo de referência, projeto básico ou plano de trabalho, os quais somente serão desenvolvidos caso a contratação seja considerada viável.

Com o objetivo de subsidiar adequadamente a elaboração do ETP, é fundamental realizar a análise dos normativos aplicáveis (normas, regras, preceitos e legislações) que disciplinam os materiais, equipamentos ou serviços a serem contratados, conforme sua natureza. Além disso, é importante examinar contratações anteriores de objeto semelhante, com a finalidade de identificar inconsistências ou falhas ocorridas nas fases de planejamento, seleção do fornecedor e execução contratual, promovendo, assim, o aperfeiçoamento do processo e a mitigação de riscos futuros.

1 - DESCRIÇÃO DO OBJETO

O objeto deste ETP é a aquisição de uniformes e calçados escolares para atender a demanda da rede municipal de ensino do município de São Carlos/SP.

2 - CLASSIFICAÇÃO DO OBJETO

A classificação do objeto supra verifica que se trata de bens comuns, nos termos do Art. 6º, inciso XIII, da Lei Federal nº 14.133/21, uma vez que as especificações adotadas são reconhecidas e usuais no mercado, indicando objetivamente os padrões de desempenho e qualidade dos itens que esta Administração Pública pretende adquirir.

3 - DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE

A aquisição de uniformes e calçados escolares para a rede pública municipal visa garantir igualdade entre os estudantes, segurança, identificação e fortalecimento do sentimento de pertencimento escolar, além de assegurar conforto e prevenir problemas de saúde decorrentes do uso de calçados inadequados.

Sob o aspecto pedagógico, a medida contribui para reduzir discriminação e bullying, diminuir a evasão escolar, direcionar o foco para a aprendizagem e reforçar a identidade institucional. Considerando que parte significativa dos alunos está em situação de vulnerabilidade social, a entrega gratuita desses itens assegura condições dignas de frequência e participação nas atividades escolares.

A contratação atende aos princípios da economicidade, eficiência e isonomia previstos na Lei nº 14.133/2021, bem como ao interesse público, promovendo desenvolvimento social e garantindo uma proposta vantajosa para a Administração.

3.1. Justificativa Adoção do Sistema de Registro de Preços (SRP)

A adoção do Sistema de Registro de Preços (SRP) para a presente contratação fundamenta-se nos dispositivos da Lei nº 14.133/2021, em especial no art. 82, tendo como finalidade assegurar maior eficiência, economicidade e flexibilidade no atendimento das



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO CARLOS

Secretaria Municipal de Educação

Seção de Apoio à Licitação - SAL

demandas administrativas. Justifica-se a realização do certame na modalidade de SRP, com vigência de 12 (doze) meses, prorrogável nos termos legais, em razão da natureza variável da demanda dos itens especificados neste Termo de Referência.

Ressalta-se que, embora exista estimativa de consumo, o quantitativo efetivo é altamente variável, o que torna essencial a adoção de mecanismo que permita aquisições conforme a necessidade concreta da Administração. Tal medida evita despesas desnecessárias, previne a formação de estoques com prazos de validade reduzidos e promove a adequada gestão dos recursos públicos.

O objeto desta contratação é composto por bens de uso recorrente, cujo consumo se altera em função das demandas administrativas, apresentando especificações técnicas padronizadas que possibilitam a formulação de propostas competitivas e vantajosas. Ademais, demandam fornecimento parcelado ao longo da vigência da ata de registro de preços, o que reforça a adequação dessa modalidade.

No âmbito da Rede Pública Municipal de Ensino, a incerteza quanto ao número de alunos matriculados constitui fator determinante para a adoção do SRP, uma vez que tal variável compromete a capacidade de estimar, com precisão, o quantitativo de uniformes necessários. Ainda, a constante alteração dos tamanhos decorrente do crescimento dos estudantes exige flexibilidade para adequação das especificações ao longo do período de vigência, possibilitando aquisições contínuas e compatíveis com as necessidades reais dos usuários.

A dinâmica escolar também implica a entrada frequente de novos alunos, tornando necessária a possibilidade de aquisições adicionais de forma célere, transparente e desvinculada de prévio quantitativo exato. O SRP atende plenamente a essa exigência, permitindo chamadas sequenciais conforme a demanda efetivamente verificada.

A escolha pelo Sistema de Registro de Preços proporciona benefícios estratégicos à Administração, tais como: (i) economia de escala, mediante consolidação das demandas em um único procedimento licitatório; (ii) redução de custos operacionais e administrativos, evitando a realização de diversas licitações sucessivas; (iii) flexibilidade para atendimento às necessidades concretas, com solicitações efetuadas por conveniência e oportunidade; e (iv) incremento da competitividade, assegurando ampla participação de fornecedores e maior transparência ao processo.

Registre-se, ainda, que a adoção do SRP é recomendada quando:

- a) a natureza do bem ou serviço exigir contratações frequentes;
- b) houver conveniência na realização de entregas parceladas ou na contratação de serviços remunerados por unidade de medida ou em regime de tarefa;
- c) for necessária a aquisição de bens ou contratação de serviços destinados a mais de um órgão ou entidade, ou a programas de governo; ou
- d) a natureza do objeto inviabilizar a definição prévia do quantitativo a ser demandado pela Administração.

Diante do exposto, conclui-se que a utilização do Sistema de Registro de Preços, com vigência de 12 (doze) meses, revela-se a solução mais adequada, eficiente e alinhada ao interesse público, assegurando a correta alocação dos recursos, evitando desperdícios e permitindo a gestão flexível das necessidades institucionais. A medida harmoniza-se com os princípios da eficiência, da economicidade, da transparência e do planejamento, que regem a Administração Pública e orientam a contratação ora proposta.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO CARLOS

Secretaria Municipal de Educação

Seção de Apoio à Licitação - SAL

4 - DEMONSTRAÇÃO DA PREVISÃO DA CONTRATAÇÃO NO PLANO DE CONTRATAÇÕES ANUAL

Este objeto foi apontado pela Secretária Municipal de Educação (SMedu) no Plano de Contratações Anual (PCA), elaborado no exercício de 2025, e devidamente encaminhado ao Departamento de Licitações (DL) da Prefeitura Municipal de São Carlos para os devidos procedimentos licitatórios.

5- DESCRIÇÃO DOS REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Os requisitos necessários à presente contratação estão elencados a seguir e deverão ser apresentados pela licitante, juntamente com os demais documentos exigidos para a fase de habilitação, nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021 e demais legislações aplicáveis.

- a) As certidões deverão ser apresentadas dentro do respectivo prazo de validade. Caso não conste prazo de validade no corpo da certidão, considerar-se-á o prazo de 60 (sessenta) dias da data de emissão.
- b) Os documentos apresentados deverão ser, **obrigatoriamente**, da mesma sede, ou seja, se da matriz, todos da matriz, se de alguma filial, todos da mesma filial, com exceção dos documentos que são válidos para matriz e todas as filiais.
- c) Os uniformes e calçados escolares deverão ser entregues embalados individualmente e acondicionados em um kit contendo: 2 (duas) camisetas de manga curta, 1 (uma) camiseta regata, 1 (uma) camiseta de manga longa, 1 (uma) bermuda (masculina ou feminina), 1 (uma) jaqueta escolar, 1 (uma) calça escolar, 1 (um) jaquetão de inverno, 3 (três) pares de meias e 1 (um) par de calçado (tênis ou sandália). **A numeração dos itens deverá corresponder ao levantamento de cada escola, conforme informações fornecidas pela Secretaria Municipal de Educação.**
- d) Os laudos laboratoriais deverão ser acreditados pelo INMETRO, podendo ser emitidos em uma única folha ou em folhas contínuas numeradas, referentes a cada tecido. Deverá constar o resumo de todos os laudos referentes a cada item solicitado, de forma sequencial, no prazo de até 30 (dez) dias corridos, considerando a complexidade dos ensaios exigidos, os procedimentos de preparo e condicionamento das amostras e a necessidade de realização de ciclos técnicos específicos, em conformidade com as normas aplicáveis.
- e) Os kits de uniformes escolares deverão ser entregues **ponto a ponto** nos endereços indicados pela Secretaria Municipal de Educação. As entregas deverão ocorrer **em dias úteis, de segunda a sexta-feira**, no horário compreendido entre **9h e 16h**, correndo por conta da Contratada todas as despesas relativas à embalagem, seguro, transporte, montagem, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes.
- f) Se houver alteração nos endereços de entrega antes da expedição da Autorização de Fornecimento (AF), a empresa deverá entregar os produtos, no endereço indicado pela Secretaria requisitante, desde que o mesmo seja dentro do município de São Carlos.
- g) A contratada obriga-se a substituir qualquer material impugnado no prazo máximo de **10 (dez) dias corridos**, a partir do recebimento da impugnação.

As condições de julgamento das propostas, bem como os critérios de qualificação técnica, serão estabelecidas no Termo de Referência.

As exigências relativas à habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista, bem como os critérios de qualificação econômico-financeira, seguirão as disposições legais vigentes e estarão detalhadas no Edital.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO CARLOS

Secretaria Municipal de Educação

Seção de Apoio à Licitação - SAL

6 - LEVANTAMENTO DE MERCADO

Foi realizado levantamento de mercado com o objetivo de identificar a melhor solução para atender à demanda existente, por meio da análise de processos de contratações semelhantes, tanto desta Administração quanto de outros órgãos da região. Para tanto, foram realizadas consultas a editais anteriores, visando identificar novas metodologias, tecnologias ou inovações capazes de melhor atender às necessidades da Administração.

Dentre as soluções possíveis, foram consideradas as seguintes alternativas: aquisição ou locação dos uniformes e calçados.

Após análise comparativa entre as opções, a solução tecnicamente mais adequada e economicamente viável foi a aquisição dos uniformes e calçados escolares, considerando sua melhor relação custo-benefício, a autonomia de uso pela rede municipal e o alinhamento com os objetivos pedagógicos estabelecidos. Os bens se incorporam ao patrimônio do aluno e não retornam ao poder público.

A solicitação de cotação foi encaminhada diretamente a nove fornecedores atuantes no ramo de artigos de vestuário e acessórios, com comprovada experiência na produção e/ou comercialização de roupas e acessórios, possui estoque e variedades para atender a demanda e com o objetivo de obter parâmetros atualizados de preços praticados no mercado, conforme determina o Art. 23, §1º, inciso IV da Lei Federal nº 14.133/2021 e suas alterações e os Arts. 52 e 54, inciso VIII do Decreto Municipal nº 872/2024 e suas alterações.

Como resultado, cinco fornecedores retornaram com propostas contendo os valores dos itens cotados, o que atende ao requisito legal mínimo de obtenção de, pelo menos, três preços válidos para composição da estimativa de valor da contratação.

A pesquisa foi conduzida pelo Chefe da Seção de Apoio à Licitação da SMEdU, observando os princípios de isonomia, adequação técnica e compatibilidade com o mercado, de modo a assegurar a idoneidade das cotações coletadas. O levantamento ocorreu entre os meses de agosto e setembro de 2025, em conformidade com o disposto no art. 52, inciso II, do Decreto Municipal nº 872/2024 e suas alterações.

A aquisição dos bens tem por objetivo atender à necessidade da Secretaria Municipal de Educação, consistindo na distribuição gratuita aos estudantes matriculados na rede pública municipal de ensino, em conformidade com as diretrizes de padronização e equidade no acesso a bens essenciais para a permanência e o bom desempenho escolar.

O fornecimento desses itens também se alinha ao disposto no art. 5º, inciso IV, da Lei nº 14.133/2021, que trata da promoção do desenvolvimento nacional sustentável, uma vez que a aquisição poderá priorizar fornecedores que atendam aos requisitos de qualidade, durabilidade e produção em conformidade com normas trabalhistas e ambientais.

7 - ESTIMATIVA DAS QUANTIDADES A SEREM CONTRATADAS

A definição dos quantitativos foi realizada com base no número de alunos matriculados no ano letivo de 2025, acrescida de 12% (doze por cento) como margem técnica para contemplar projeções de novas turmas, expansão da rede e inauguração de unidades escolares no exercício de 2026, procedendo-se, em seguida, ao arredondamento para fins de consolidação dos valores. Os níveis de escolaridade considerados foram: Fase 1 a Fase 6 (creche e pré-escola), 1º ao 5º ano (Ensino Fundamental I), 6º ao 9º ano (Ensino Fundamental II) e Ensino de Jovens e Adultos – EJA (TI, TII, 1ºT, 2ºT, 3ºT e 4ºT).

Dessa forma, foram estabelecidos os seguintes quantitativos finais: **40.000 unidades de camisetas de manga curta, 20.000 unidades de camisetas regata, 20.000 unidades de camisetas de manga longa, 10.800 unidades de bermudas masculinas, 9.200 unidades de bermudas femininas, 20.000 unidades de jaquetas, 20.000 unidades de calças, 20.000 unidades de jaquetão de inverno, 60.000 pares de meia, 17.000 pares de tênis e 3.000 pares**



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO CARLOS

Secretaria Municipal de Educação

Seção de Apoio à Licitação - SAL

de sandália papete. Tal metodologia observa os princípios da **isonomia, planejamento, eficiência e desenvolvimento sustentável** previstos no art. 5º da Lei Federal nº 14.133/2021, bem como os arts. 11 e 18, que determinam a necessidade de fundamentação técnica e de racionalidade no planejamento das contratações públicas, assegurando previsibilidade, economicidade e segurança jurídica ao processo.

Maiores esclarecimentos encontram-se consignados no Apêndice B.

8 - ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

A estimativa do valor da aquisição, **acompanhada dos preços unitários referenciais**, das memórias de cálculo e dos documentos que lhe dão suporte, serão disponibilizados no processo eletrônico nº 27.425/2025.

Com base na opção pela aquisição dos materiais, o método adotado para estimativa prévia de preços seguiu as diretrizes estabelecidas pelos normativos do Poder Executivo e do Tribunal de Contas do Estado (TCE). Utilizou-se para tanto, a pesquisa direta de preços, com a obtenção de no mínimo três cotações válidas, conforme determina o Art. 23, §1º, inciso IV, da Lei Federal nº 14.133/2021 e os Arts. 52 e 54, inciso VIII, do Decreto Municipal nº 872/2024, e suas alterações.

A estimativa de valor da contratação foi formada com base em um conjunto de preços exequíveis, tratados estatisticamente por meio da aplicação da média aritmética simples dos valores considerados válidos.

O uso da **média aritmética simples** é fundamental por ser um dos métodos estatísticos mais intuitivos e fáceis de calcular. Ela fornece uma representação central dos dados, oferecendo uma visão rápida e concisa de um conjunto de valores.

Concluído o levantamento de mercado, procede-se à consolidação dos valores estimados da contratação.

O quadro com os preços dos materiais encontra-se apresentado a seguir.

Item	Discriminação	Quantidade	Unidade de Medida	MÉDIA (R\$)	Valor total estimado (R\$)
1	Camiseta manga curta	40.000	un.	34,41	1.376.400,00
2	Camiseta regata	20.000	un.	34,88	697.600,00
3	Camiseta manga longa	20.000	un.	36,24	724.800,00
4	Bermuda masculina	10.800	pç.	45,40	490.320,00
5	Bermuda feminina – tipo ciclista	9.200	pç.	44,31	407.652,00
6	Jaqueta escolar	20.000	pç.	94,91	1.898.200,00
7	Calça escolar	20.000	un.	73,73	1.474.600,00
8	Jaquetão	20.000	un.	104,86	2.097.200,00
9	Meia escolar	60.000	par	12,19	731.400,00
10	Tênis – tipo calce fácil	17.000	par	120,45	2.047.650,00
11	Sandália – tipo papete	3.000	par	98,00	294.000,00

O preço global estimado é de **R\$ 12.239.822,00** (doze milhões, duzentos e trinta e nove reais e oitocentos e vinte e dois centavos).

9 - DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO

A aquisição de uniformes e calçados escolares, sendo 40.000 unidades de camisetas de manga curta, 20.000 unidades de camisetas regata, 20.000 unidades de camisetas de manga longa, 10.800 unidades de bermudas masculinas, 9.200 unidades de bermudas femininas, 20.000 unidades de jaquetas, 20.000 unidades de calças, 20.000 unidades de jaquetão de inverno, 60.000 pares de meia, 17.000 pares de tênis e 3.000 pares de sandália papete, que será



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO CARLOS

Secretaria Municipal de Educação

Seção de Apoio à Licitação - SAL

adquirido pelo sistema de registro de preços, com validade de 12 meses, a partir da assinatura da ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, nos termos do artigo 84 da Lei Federal nº 14.133/2021, com renovação do quantitativo e com reajuste pelo IPCA (Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo). O objetivo é atender à demanda da Secretaria Municipal de Educação.

Os uniformes e calçados escolares deverão ser entregues embalados individualmente e acondicionados em um kit contendo: 2 (duas) camisetas de manga curta, 1 (uma) camiseta regata, 1 (uma) camiseta de manga longa, 1 (uma) bermuda (masculina ou feminina), 1 (uma) jaqueta escolar, 1 (uma) calça escolar, 1 (um) jaquetão de inverno, 3 (três) pares de meias e 1 (um) par de calçado (tênis ou sandália).

Os kits de uniformes escolares deverão ser entregues **ponto a ponto** nos endereços indicados pela Secretaria Municipal de Educação. As entregas deverão ocorrer **em dias úteis, de segunda a sexta-feira**, no horário compreendido entre **9h e 16h**, correndo por conta da Contratada todas as despesas relativas à embalagem, seguro, transporte, montagem, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários decorrentes.

Os calçados escolares deverão ser embalados em pares, utilizando bobina plástica de filme poliolefínico, com espessura aproximada de 15 micra, própria para aplicação em câmara aquecida. O material deve apresentar elasticidade e resistência, garantindo transparência, difícil rompimento e proteção adequada ao produto. A embalagem deverá ser realizada por meio de máquina termoseladora, assegurando ausência de defeitos ou sujeira, e posteriormente submetida a túnel termoencolhível. Após a embalagem unitária, os produtos deverão ser acondicionados em caixas máster tipo colmeia, com capacidade para 20 pares, devidamente identificadas.

O detalhamento da solução que compõe os materiais encontra-se apresentado no apêndice B.

10 - JUSTIFICATIVA PARA O PARCELAMENTO OU NÃO DA SOLUÇÃO

Em exame à natureza dos itens que se pretende adquirir por meio desta contratação, verifica-se a necessidade de seu agrupamento parcial, com o objetivo de garantir a padronização dos materiais, conforme sua natureza técnica a que se destinam, como forma de assegurar a ampla concorrência.

Os materiais serão entregues embalados individualmente e acondicionados em um kit contendo: 2 (duas) camisetas de manga curta, 1 (uma) camiseta regata, 1 (uma) camiseta de manga longa, 1 (uma) bermuda (masculina ou feminina), 1 (uma) jaqueta escolar, 1 (uma) calça escolar, 1 (um) jaquetão de inverno, 3 (três) pares de meias e 1 (um) par de calçado (tênis ou sandália).

A licitação individualizada dos itens que compõem o kit de uniformes escolares mostra-se tecnicamente e operacionalmente inviável, especialmente porque a montagem dos kits será realizada pela empresa vencedora da ata de registro de preços. Caso os itens fossem adquiridos de forma isolada, haveria elevado risco de incompatibilidade entre modelos, materiais, padrões de qualidade e especificações técnicas fornecidas por diferentes empresas, comprometendo a uniformidade necessária e gerando despadronização entre os conjuntos a serem entregues aos alunos. Além disso, a aquisição fragmentada acarretaria aumento significativo dos custos logísticos, administrativos e de fiscalização, uma vez que caberia à Administração realizar o controle, a conferência individual e a posterior montagem dos kits, atividade que não integra suas atribuições e que poderia resultar em inconsistências e atrasos na distribuição. Tal cenário afrontaria os princípios da eficiência, economicidade e padronização previstos na Lei nº 14.133/2021, bem como o entendimento do art. 40, inciso V, que admite o parcelamento apenas quando técnica e economicamente vantajoso. Dessa forma, o agrupamento dos itens em dois lotes — uniformes e calçados — mostra-se a solução mais adequada, assegurando coerência



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO CARLOS

Secretaria Municipal de Educação

Seção de Apoio à Licitação - SAL

entre os componentes, ganho de economia de escala, maior competitividade e melhor gestão contratual, afastando-se a possibilidade de licitação individual dos elementos que integram o kit.

Considerando os princípios da economicidade, da padronização e da competitividade, optou-se pelo parcelamento da presente aquisição em **apenas dois lotes: Lote 1 – Uniformes escolares e Lote 2 – Calçados escolares**. Tal divisão fundamenta-se no disposto no art. 40, inciso V, alínea ‘a’ e ‘b’, da Lei Federal nº 14.133/2021, que recomenda o parcelamento do objeto sempre que tecnicamente viável e economicamente vantajoso para a Administração, de modo a ampliar a participação de fornecedores especializados e permitir a obtenção da proposta mais vantajosa.

Ademais, optou-se pelo agrupamento dos itens em dois lotes, considerando a existência de requisitos de similaridade dos objetos e compatibilidade técnica, permitindo que um único fornecedor possa atender a todos os itens. Tal estratégia visa a obtenção de ganho em economia de escala, uma vez que o agrupamento tende a tornar os preços mais competitivos e atrativos aos fornecedores, além de proporcionar vantagens logísticas, que contribuem para a redução do custo unitário.

Por outro lado, optou-se por não ampliar o número de lotes além destes dois, de forma a evitar a fragmentação excessiva do objeto, que poderia comprometer a economia de escala, elevar custos operacionais, aumentar a complexidade logística e dificultar a gestão e fiscalização contratual. Assim, o modelo adotado busca equilíbrio entre a ampliação da competitividade e a manutenção da economicidade, preservando o atendimento integral da demanda da Secretaria Municipal de Educação dentro dos prazos e padrões de qualidade exigidos.

Assim, sugere-se o parcelamento do objeto em grupos/lotos, conforme especificação a seguir:

COTA PRINCIPAL - DESTINADA A AMPLA PARTICIPAÇÃO DE EMPRESAS

LOTE 1			
Item	Descrição do produto	Quant.	U.M.
1	Camiseta manga curta	40.000	un.
2	Camiseta regata	20.000	un.
3	Camiseta manga longa	20.000	un.
4	Bermuda masculina	10.800	pç.
5	Bermuda feminina – tipo ciclista	9.200	pç.
6	Jaqueta escolar	20.000	pç.
7	Calça escolar	20.000	un.
8	Jaquetão	20.000	un.
9	Meia escolar	60.000	par

LOTE 2			
Item	Descrição do produto	Quant.	U.M.
1	Tênis – tipo calce fácil	17.000	par
2	Sandália – tipo papete	3.000	par

11 – CONTRATAÇÕES CORRELATAS E/OU INTERDEPENDENTES

Até o momento, não foram realizadas aquisições semelhantes a esta no âmbito desta Administração Pública.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO CARLOS

Secretaria Municipal de Educação

Seção de Apoio à Licitação - SAL

12 - ALINHAMENTO ENTRE A CONTRATAÇÃO E O PLANEJAMENTO

A necessidade de aquisição de uniformes e calçados escolares foi identificada durante o levantamento das metas e objetivos previstos para o exercício de 2026 tendo sido devidamente registrada no Plano de Contratações Anual (PCA), nos termos da Lei Federal nº 14.133/2021.

13 - RESULTADOS PRETENDIDOS

A aquisição de uniformes e calçados escolares pela Administração Pública tem como objetivo garantir a promoção da igualdade e inclusão social entre os estudantes da rede pública municipal, reduzindo as desigualdades socioeconômicas e promovendo o sentimento de pertencimento ao ambiente escolar. Busca-se assegurar a permanência e o bom desempenho escolar, oferecendo vestuário e calçados adequados que proporcionem conforto, segurança e prevenção de problemas de saúde. Além disso, a padronização dos uniformes facilita a identificação dos alunos, contribuindo para a segurança institucional durante as atividades escolares. A iniciativa também visa apoiar as famílias em situação de vulnerabilidade social, minimizando os custos para a aquisição desses itens essenciais, e fortalecer a identidade e a integração da comunidade escolar. Por fim, a contratação será conduzida respeitando os princípios da economicidade, eficiência e transparência, assegurando a seleção da proposta mais vantajosa para a Administração e a correta aplicação dos recursos públicos.

14 - PROVIDÊNCIAS A SEREM ADOTADAS PREVIAMENTE À CELEBRAÇÃO DO CONTRATO

Não há providências a serem adotadas previamente à formalização do contrato.

15 - POSSÍVEIS IMPACTOS AMBIENTAIS E TRATAMENTOS

A contratação de uniformes e calçados, embora necessária para garantir a padronização, a segurança e o bem-estar dos alunos, pode gerar impactos ambientais ao longo de todo o seu ciclo de vida. Entre os principais pontos, destacam-se:

- **Consumo de recursos naturais:** a produção de tecidos, fibras sintéticas, couro e borracha demanda o uso intensivo de água, energia e matérias-primas, muitas vezes de origem não renovável.
- **Processos industriais poluentes:** a fabricação têxtil e de calçados envolve o uso de corantes, solventes, colas e outros insumos químicos que podem gerar resíduos sólidos, efluentes líquidos e emissões atmosféricas.
- **Geração de resíduos:** durante a utilização e, principalmente, no descarte dos uniformes e calçados, há a formação de resíduos têxteis e de materiais de difícil reciclagem, os quais, em geral, acabam destinados a aterros.
- **Logística e transporte:** o fornecimento e a distribuição dos itens implicam consumo de combustíveis fósseis e consequente emissão de gases de efeito estufa.

Apesar desses impactos, a Administração Pública busca adotar critérios de sustentabilidade para mitigar os efeitos ambientais negativos, tais como:

- inclusão de requisitos técnicos que priorizem materiais de menor impacto ambiental e maior durabilidade;
- estímulo à aquisição de produtos fabricados segundo boas práticas socioambientais;
- incentivo ao descarte correto e, sempre que possível, à reciclagem ou reutilização dos itens após seu ciclo de uso.

Assim, a contratação justifica-se pela necessidade de atender às demandas funcionais e de segurança dos alunos, ao mesmo tempo em que incorpora medidas de responsabilidade ambiental, em consonância com os princípios da **sustentabilidade** e da **gestão pública eficiente**.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO CARLOS

Secretaria Municipal de Educação

Seção de Apoio à Licitação - SAL

16 - DECLARAÇÃO DE VIABILIDADE

Após a análise criteriosa dos requisitos técnicos, das soluções disponíveis no mercado e das estimativas de custos, esta Administração conclui pela razoabilidade e viabilidade técnica da demanda, sendo, portanto, possível dar sequência ao processo de aquisição dos uniformes e calçados escolares.

17 - APÊNDICES

Este documento possui apêndices anexos.

18- RESPONSÁVEIS

Rodrigo Tozo

Diretor do Departamento Administrativo

Roselei Aparecido Françoso

Secretário Municipal de Educação



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO CARLOS

Secretaria Municipal de Educação

Seção de Apoio à Licitação - SAL

APÊNDICE A – Análise dos riscos

A.1. Mapa de risco (Art. 18, inciso X da Lei Federal nº 14.133/21)

Objeto: Aquisição de uniformes e calçados escolares para atender a demanda da rede municipal de ensino do município de São Carlos/SP.

Risco	Dano/Consequência	Probabilidade (1 a 5)	Impacto (1 a 5)	Classificação (P x I)	Ação Preventiva	Ação de Contingência (se o risco ocorrer)
Impactos dos questionamentos excessivos no processo licitatório	Riscos decorrentes de inconsistências no processo licitatório	3	4	Alto	Redação clara de editais e termos de referência; sessões de esclarecimento prévias à fase de lances; canal de comunicação para esclarecimentos	Republicação do edital com correção de itens impugnados
Licitação deserta ou lote deserto	Consequências da inexecução contratual ou frustração do certame	3	4	Alto	Pesquisa de mercado abrangente e prévia; adequação das exigências às práticas de mercado; adoção de estratégias para ampliar a concorrência	Republicação do edital em caso de baixa competitividade
Recusa da contratada em assinar o contrato	Impactos da recusa em assinar o contrato ou da desistência do licitante vencedor	1	4	Médio	Previsão de penalidades pela recusa de assinatura do contrato; exigência de garantia da proposta; verificação da capacidade técnica e do histórico do licitante	Adjudicação suplementar ou nova contratação
Incapacidade da empresa vencedora em executar o contrato	Consequências da rescisão contratual e não conclusão da execução	2	4	Médio	Análise rigorosa na fase de habilitação; exigência de garantias contratuais; previsão de mecanismos de substituição em caso de inexecução	Exigência máxima de garantia contratual; fiscalização rigorosa e aplicação de sanções; rescisão e substituição da contratada
Falta de capacidade financeira da contratada	Efeitos da inexecução contratual sobre a administração pública	3	4	Alto	Análise de balanço patrimonial e índices de liquidez; exigência de garantias contratuais; avaliação proporcional à complexidade e valor do contrato	Adjudicação a novo fornecedor ou nova contratação; aplicação de sanções à contratada inadimplente
Fornecimento de materiais e equipamentos sem qualidade	Consequências da entrega de produtos ou serviços com qualidade inferior	3	4	Alto	Definição de critérios técnicos rigorosos no edital e contrato; exigência de amostras ou certificações de qualidade; inspeções e testes de qualidade pré-aceitação	Devolução de materiais de baixa qualidade; aplicação de sanções contratuais



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO CARLOS

Secretaria Municipal de Educação

Seção de Apoio à Licitação - SAL

MATRIZ DE RISCO

IMPACTO	Muito alto	5	Médio	Alto	Alto	Alto	Alto	Alto
	Alto	4	Médio	Médio	Alto	Alto	Alto	Alto
	Médio	3	Baixo	Médio	Médio	Alto	Alto	Alto
	Baixo	2	Baixo	Médio	Médio	Médio	Alto	Alto
	Muito baixo	1	Baixo	Baixo	Baixo	Médio	Médio	Médio
			1	2	3	4	5	
			Improvável	Pouco provável	Provável	Muito provável	Altamente provável	
PROBABILIDADE								



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO CARLOS

Secretaria Municipal de Educação

Seção de Apoio à Licitação - SAL

APÊNDICE B – Levantamento de demanda

A definição dos quantitativos foi realizada com base no número de alunos matriculados no ano letivo de 2025, acrescida de 12% (doze por cento) como margem técnica para contemplar projeções de novas turmas, expansão da rede e inauguração de unidades escolares no exercício de 2026, procedendo-se, em seguida, ao arredondamento para fins de consolidação dos valores. Tal metodologia observa os princípios da **isonomia, planejamento, eficiência e desenvolvimento sustentável** previstos no art. 5º da Lei Federal nº 14.133/2021, bem como os arts. 11 e 18, que determinam a necessidade de fundamentação técnica e de racionalidade no planejamento das contratações públicas, assegurando previsibilidade, economicidade e segurança jurídica ao processo.

O quadro com os quantitativos dos materiais encontra-se apresentado a seguir.

Modelos de uniformes e calçados	UNIFORMES ANO LETIVO 2026 - Números de alunos com base nos dados de julho de 2025																											
	Nível de escolaridade																											
	Nº peças	UM	F1	F2	F3	F4	F5	F6	1º ano	2º ano	3º ano	4º ano	5º ano	6º ano	7º ano	8º ano	9º ano	TI	TII	1ºT	2ºT	3ºT	4ºT	Total Parcial	12%	Total geral	Total final	
CAMISETA MANGA CURTA	2	peça	372	843	1246	2075	2565	2650	1242	1259	1281	1295	1223	213	223	216	246	79	99	52	38	104	142	17463	2096	39117	40000	
CAMISETA REGATA	1	peça	372	843	1246	2075	2565	2650	1242	1259	1281	1295	1223	213	223	216	246	79	99	52	38	104	142	17463	2096	19559	20000	
CAMISETA MANGA LONGA	1	peça	372	843	1246	2075	2565	2650	1242	1259	1281	1295	1223	213	223	216	246	79	99	52	38	104	142	17463	2096	19559	20000	
BERMUDA MASCULINA	1	peça	372	843	1246	2075	2565	2650	1242	1259	1281	1295	1223	213	223	216	246	79	99	52	38	104	142	17463	2096	19559	20000	
BERMUDA FEMININA	1	peça	372	843	1246	2075	2565	2650	1242	1259	1281	1295	1223	213	223	216	246	79	99	52	38	104	142	17463	2096	19559	20000	
JAQUETA ESCOLAR	1	peça	372	843	1246	2075	2565	2650	1242	1259	1281	1295	1223	213	223	216	246	79	99	52	38	104	142	17463	2096	19559	20000	
CALÇA ESCOLAR	1	peça	372	843	1246	2075	2565	2650	1242	1259	1281	1295	1223	213	223	216	246	79	99	52	38	104	142	17463	2096	19559	20000	
JAQUETÃO	1	peça	372	843	1246	2075	2565	2650	1242	1259	1281	1295	1223	213	223	216	246	79	99	52	38	104	142	17463	2096	19559	20000	
MEIA ESCOLAR	3	par	372	843	1246	2075	2565	2650	1242	1259	1281	1295	1223	213	223	216	246	79	99	52	38	104	142	17463	2096	58676	60000	
TÊNIS RUNNING	1	par	0	0	0	2075	2565	2650	1242	1259	1281	1295	1223	213	223	216	246	79	99	52	38	104	142	15002	1800	16802	17000	
SANDÁLIA PAPETE	1	par	372	843	1246	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2461	295	2756	3000	



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO CARLOS

Secretaria Municipal de Educação


Seção de Apoio à Licitação - SAL

APÊNDICE C – Descritivo detalhado do material

C.1. CAMISETA MANGA CURTA



Camiseta com manga curta gola v confeccionado em meia malha PA (51% Poliéster e 49% Algodão) com sua gramatura de 165 g/m², fio 30.1, na cor Branca Pantone 11-4800 TPX. Suas mangas e detalhes laterais deverão ser confeccionados em tecido PA 51% Poliéster e 49% Algodão, com gramatura de 165g/m², fio 30.1, na cor Azul Royal (Pantone 19-4056 TPX). Entre o corpo principal e o detalhe lateral na parte frontal da camiseta, deverá conter um friso medindo este na peça pronta 3 mm, confeccionado em tecido PA 51% Poliéster e 49% Algodão, com gramatura de 165 g/m², fio 30.1, na cor Amarelo (Pantone 13-0746TPX). A camiseta escolar manga curta deverá possuir uma gola retilínea. Na frente da camiseta, do lado esquerdo do peito, deve conter uma etiqueta termocolante do Brasão da Prefeitura Municipal de São Carlos, sua aplicação, de preferência, deverá ser em prensa térmica a 150°C por 16 (dezesseis) segundos e costurado com linha branca.

		
Tabela Dimensões		
Tamanhos	00 ao 10	12 ao EGG
Altura	70	70
Largura	66	66
<i>Observações: medidas em mm.</i>		

*Imagem Ilustrativa

Na frente da camiseta, do lado direito de quem veste, deverá conter um silkscreen de duas cores, respectivamente de cima para baixo: Azul Royal Pantone 19-4056 TPX e Amarela Pantone 13-0746TPX, sendo que na parte do silkscreen Azul Royal (Pantone 19- 4056 TPX) deverá conter o nome da cidade “SÃO CARLOS” em letra Arial vazado. Altura da faixa azul Royal 1,5 cm e da faixa amarela de 1 cm, com aproximadamente 5mm entre elas.




Nas costas da camiseta, do lado esquerdo de quem veste, deverá conter um silkscreen com o escrito “Educação” em fonte de letra Brush Script Mt, arqueado conforme desenho, na cor Azul Royal (Pantone 19- 4053 TPX).



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO CARLOS

Secretaria Municipal de Educação

Seção de Apoio à Licitação - SAL

<div style="text-align: center;">  <p>Tabela de Dimensões</p> </div>		
Tamanhos	00 ao 10	12 ao EGG
Altura	140	140
Largura	215	225
Observações: medidas em mm.		

*Imagem Ilustrativa

A camiseta escolar manga curta deverá possuir uma gola retilínea, em formato tipo “V”, composta de material 100% Acrílico. Essa gola deverá ser nas cores: Azul Royal (Pantone 19-4056 TPX), com duas listras nas cores Amarelo Pantone 13-0746TPX e outra na cor Branco Pantone 11-4800 TPX. Observe a ilustração:



*Imagem Ilustrativa

0,7 cm com fio tinto 100% acrílico na cor Azul Royal (Pantone 19-4056 TPX); 0,2 cm com fio tinto 100% acrílico na cor Amarelo Pantone 13-0746TPX; 0,4 cm com fio tinto 100% acrílico na cor Azul Royal (Pantone 19-4056 TPX); 0,2 cm com fio tinto 100% acrílico na cor Branco (Pantone 11-4800 TPX); 1,3 cm com fio tinto 100% acrílico na cor Azul Royal (Pantone 19-4056 TPX); 2,8 cm com fio tinto 100% acrílico na cor Azul Royal (Pantone 19-4056 TPX) na sua parte interna.

TABELA DE DIMENSÕES DA CAMISETA MANGA CURTA

MEDIDAS (CM)	TAMANHOS													
TAMANHOS	0	2	4	6	8	10	12	14	16	P	M	G	GG	EGG
Comprimento do corpo	39	41	44	46	49	54	58	60	65	70	72	74	75	78
Largura do corpo	28	31	35	36,5	38	39,5	42	44	45,5	49	53,2	56	60	62
Comprimento da manga	10	13	15	15,5	16,5	17,5	18	19	21,5	23	24	25	25,5	26,5
Abertura da cava	14	15,5	16,5	17,5	18,5	19,5	21,5	22,5	23	24	25	26	26,5	27,5
Abertura da manga	10	10	11	11,5	12	12,5	13	13,5	14	15	15,5	16	17,5	18
Largura do punho	4	4	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	6
Comprimento do punho	5	5	6	6	7	7	8	8	9	10	10	11	12	12
Tolerância nas medidas de 1 cm para mais ou 1 cm para menos ou conforme norma ABNT NBR 12.071/02.														

C.2. CAMISETA REGATA




PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO CARLOS

Secretaria Municipal de Educação

Seção de Apoio à Licitação - SAL



Camiseta escolar regata confeccionada em meia malha PA (51% Poliéster e 49% Algodão) com sua gramatura de 165 g/m², fio 30.1, na cor Branca Pantone 11-4800 TPX. Na frente da camiseta, do lado esquerdo do peito, deve conter uma etiqueta termocolante do Brasão da Prefeitura Municipal de São Carlos, sua aplicação, de preferência, deverá ser em prensa térmica a 150°C por 16 (dezesseis) segundos e costurado com linha branca.


		
Tabela Dimensões		
Tamanhos	00 ao 10	12 ao EGG
Altura	70	70
Largura	66	66
<i>Observações: medidas em mm</i>		

*Imagem Ilustrativa

Na frente da camiseta, do lado direito de quem veste, deverá conter um silkscreen de duas cores, respectivamente de cima para baixo: Azul Royal Pantone 19-4056 TPX e Amarela Pantone 13-0746TPX, sendo que na parte do silkscreen Azul Royal (Pantone 19- 4056 TPX) deverá conter o nome da cidade “SÃO CARLOS” em letra Arial vazado. Altura da faixa azul Royal 1,5 cm e da faixa amarela de 1 cm, com aproximadamente 5mm entre elas.



Nas costas da camiseta, do lado esquerdo de quem veste, deverá conter um silkscreen com o escrito “Educação” em fonte de letra Brush Script Mt, arqueado conforme desenho, na cor Azul Royal (Pantone 19- 4053 TPX).

		
Tabela de Dimensões		
Tamanhos	00 ao 10	12 ao EGG
Altura	140	140



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO CARLOS

Secretaria Municipal de Educação

Seção de Apoio à Licitação - SAL

Largura	215	225
<i>Observações: medidas em mm</i>		

*Imagem Ilustrativa

A camiseta escolar regata deverá possuir uma gola retilínea, em formato tipo “V”, composta de material 100% Acrílico. Essa gola deverá ser nas cores: Azul Royal (Pantone 19-4056 TPX), com duas listras nas cores Amarelo Pantone 13-0746TPX e outra na cor Branco Pantone 11-4800 TPX. Observe a ilustração:



*Imagem Ilustrativa

0,7 cm com fio tinto 100% acrílico na cor Azul Royal (Pantone 19-4056 TPX); 0,2 cm com fio tinto 100% acrílico na cor Amarelo Pantone 13-0746TPX; 0,4 cm com fio tinto 100% acrílico na cor Azul Royal (Pantone 19-4056 TPX); 0,2 cm com fio tinto 100% acrílico na cor Branco (Pantone 11-4800 TPX); 1,3 cm com fio tinto 100% acrílico na cor Azul Royal (Pantone 19-4056 TPX); 2,8 cm com fio tinto 100% acrílico na cor Azul Royal (Pantone 19-4056 TPX) na sua parte interna.

TABELA DE DIMENSÕES DA CAMISETA REGATA

TABELA DE DIMENSÕES DA CAMISETA RESCITA														
MEDIDAS (CM)	TAMANHOS													
TAMANHOS	0	2	4	6	8	10	12	14	16	P	M	G	GG	EGG
Comprimento do corpo	39	41	44	46	49	54	58	60	65	70	72	74	75	78
Largura do corpo	29	31	35	36,5	38	39,5	42	44	45,5	49	53,2	56	60	63
Comprimento da manga	10	13	15	15,5	16,5	17,5	18	19	21,5	23	24	25	25,5	26
Abertura da cava	14	15,5	16,5	17,5	18,5	19,5	21,5	22,5	23	24	25	26	26,5	26
Largura do punho	3	4	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Comprimento do punho	4	5	6	6	7	7	8	8	9	10	10	11	12	12
Tolerância nas medidas de 1 cm para mais ou 1 cm para menos ou conforme norma ABNT NBR 12.071/02.														

C.3. CAMISETA MANGA LONGA



Camiseta com manga longa gola v confeccionado em meia malha PA (51% Poliéster e 49% Algodão) com sua gramatura de 165 g/m², fio 30.1, na cor Branca Pantone 11-4800 TPX. Suas mangas e detalhes laterais deverão ser confeccionados em tecido PA 51% Poliéster e 49% Algodão, com gramatura de 165g/m², fio 30.1, na cor Azul Royal (Pantone 19-4056 TPX). Entre o corpo principal e o detalhe lateral na parte frontal da camiseta, deverá conter um friso medindo este na peça pronta 3mm, confeccionado em tecido PA 51% Poliéster e 49% Algodão, com gramatura de 165 g/m², fio 30.1, na cor Amarelo (Pantone 13-0746TPX). A camiseta escolar manga curta




PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO CARLOS

Secretaria Municipal de Educação

Seção de Apoio à Licitação - SAL

deverá possuir uma gola retilínea. Na frente da camiseta, do lado esquerdo do peito, deve conter uma etiqueta termocolante do Brasão da Prefeitura Municipal de São Carlos, sua aplicação, de preferência, deverá ser em prensa térmica a 150°C por 16 (dezesseis) segundos e costurado com linha branca.


		
Tabela Dimensões		
Tamanhos	00 ao 10	12 ao EGG
Altura	70	70
Largura	66	66
<i>Observações: medidas em mm</i>		

*Imagem Ilustrativa

Na frente da camiseta, do lado direito de quem veste, deverá conter um silkscreen de duas cores, respectivamente de cima para baixo: Azul Royal Pantone 19-4056 TPX e Amarela Pantone 13-0746TPX, sendo que na parte do silkscreen Azul Royal (Pantone 19- 4056 TPX) deverá conter o nome da cidade “SÃO CARLOS” em letra Arial vazado. Altura da faixa azul Royal 1,5 cm e da faixa amarela de 1 cm, com aproximadamente 5mm entre elas.



Nas costas da camiseta, do lado esquerdo de quem veste, deverá conter um silkscreen com o escrito “Educação” em fonte de letra Brush Script Mt, arqueado conforme desenho, na cor Azul Royal (Pantone 19- 4053 TPX).

		
Tabela de Dimensões		
Tamanhos	00 ao 10	12 ao EGG
Altura	140	140
Largura	215	225
<i>Observações: medidas em mm</i>		

*Imagem Ilustrativa

A camiseta escolar manga longa deverá possuir uma gola retilínea, em formato tipo “V”, composta de material 100% Acrílico. Essa gola deverá ser nas cores: Azul Royal (Pantone 19-4056 TXP), com duas listras nas cores Amarelo Pantone 13-0746TPX e outra na cor Branco Pantone 11-4800 TPX. Observe a ilustração:



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO CARLOS

Secretaria Municipal de Educação

Seção de Apoio à Licitação - SAL



*Imagem Ilustrativa

0,7 cm com fio tinto 100% acrílico na cor Azul Royal (Pantone 19-4056 TPX); 0,2 cm com fio tinto 100% acrílico na cor Amarelo Pantone 13-0746TPX; 0,4 cm com fio tinto 100% acrílico na cor Azul Royal (Pantone 19-4056 TPX); 0,2 cm com fio tinto 100% acrílico na cor Branco (Pantone 11-4800 TPX); 1,3 cm com fio tinto 100% acrílico na cor Azul Royal (Pantone 19-4056 TPX); 2,8 cm com fio tinto 100% acrílico na cor Azul Royal (Pantone 19-4056 TPX) na sua parte interna.

TABELA DE DIMENSÕES DA CAMISETA MANGA LONGA

MEDIDAS (CM)	TAMANHOS													
TAMANHOS	0	2	4	6	8	10	12	14	16	P	M	G	GG	EGG
Comprimento do corpo	39	41	44	46	49	54	58	60	65	70	72	74	75	78
Largura do corpo	28	31	35	36,5	38	39,5	42	44	45,5	49	53,2	56	60	63
Comprimento da manga	27	29	32	36,5	41	44	46	53	56	58	59	61	63	65
Abertura da cava	14	15,5	16,5	17,5	18,5	19,5	21,5	22,5	23	24	25	26	26,5	27
Abertura da manga	10	10	11	11,5	12	12,5	13	13,5	14	15	15,5	16	17,5	18
Largura do punho	4	4	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Comprimento do punho	5	5	6	6	7	7	8	8	9	10	10	11	12	12

Tolerância nas medidas de 1 cm para mais ou 1 cm para menos ou conforme norma ABNT NBR 12.071/02.

C.4. BERMUDA MASCULINA




Bermuda escolar masculina confeccionada em Helanca em 78% Poliéster e 22% Poliamida com gramatura de 180 g/m² com tolerância de +/- 5%, na cor Azul Royal (Pantone 19-4056 TPX) e detalhe Branco do mesmo tecido do corpo principal da Bermuda Masculina, com bolsos laterais tipo faca. Nas laterais da bermuda deverão ser sobrepostas e costuradas, duas faixas, com largura de 1,0 cm cada uma, sendo as duas confeccionadas em tecido helanca composta de 100% Poliéster com gramatura de 250 g/m², com 1,0 cm de largura cada, distancias de 0,5 cm entre si. Nas cores Amarelo Pantone 13-0746TPX. E no Detalhe na cor Branco na perna esquerda. Na costura entre o detalhe Branco Pantone 11-4800 TPX e o corpo da bermuda Azul Royal Pantone 19-4056 TPX, deverá conter um friso, na cor Amarelo pantone 12- 0643 TPX, com largura de 3 mm. Entre o azul e detalhe branco conforme o desenho acima. Na frente da Bermuda Masculina do lado esquerdo de quem veste, deve conter uma etiqueta termocolante do Brasão da Prefeitura Municipal de São Carlos, sua aplicação deverá, de preferência, ser em prensa térmica a 150°C por 16 (dezesseis) segundos e costurado com linha branca.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO CARLOS

Secretaria Municipal de Educação

Seção de Apoio à Licitação - SAL

 <p>Tabela Dimensões</p>		
Tamanhos	00 ao 10	12 ao EGG
Altura	70	70
Largura	66	66
Observações: medidas em mm		

*Imagem Ilustrativa

TABELA DE DIMENSÕES DA BERMUDA MASCULINA

MEDIDAS (CM)	TAMANHOS													
TAMANHOS	0	2	4	6	8	10	12	14	16	P	M	G	GG	EGG
Gancho frente	15	18	19	20	21	23	24	25	27	30	31	33	34	36
Gancho costas	19	22	23	24	25	27	28	29	30	33	35	36	38	39
Cintura com Elástico	22	24	25	26	27	28	29	30	32	33	34	35	36	37
Coxa	21	24	25	26	27	29	30	31	32	34	36	37	39	41
Entre Pernas	15	19	20	21	23	24	25	26	28	28	30	31	33	35
Tolerância nas medidas de 1 cm para mais ou 1 cm para menos ou conforme norma ABNT NBR 12.071/02.														

C.5. BERMUDA FEMININA TIPO CICLISTA




Bermuda feminina confeccionada em Helanca com 88% Poliéster, 9,5% Poliamida e 2,5% Elastano com gramatura mínima de 260g/m², na cor Azul Royal (Pantone 19-4056 TPX, com detalhe na cor Branco Pantone 11-4800 TPX do mesmo tecido do corpoprincipal. Nas laterais da bermuda deverão ser sobrepostas e costuradas, duas faixas, com largura de 1,0cm cada, sendo as duas confeccionadas em tecido helanca light, composta de 100% Poliéster com gramatura de 115g/m², com 1,0 cm de largura cada, uma nas cores Amarela Pantone 13-0746TPX, distancias de 0,5 cm entre si. Na perna esquerda entre o detalhe na cor Branco e o corpo na cor azul deverá conter um friso, na cor Amarela Pantone 13-0746TPX com largura de 3 mm. Entre o azul e detalhe branco conforme o desenho acima. Na frente da Bermuda feminina, do lado esquerdo de quem veste, deve conter uma etiqueta termocolante do Brasão da Prefeitura Municipal de São Carlos, sua aplicação deverá, de preferência ser em prensa térmica a 150°C por 16 (dezesesseis) segundos e costurado com linha branca.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO CARLOS

Secretaria Municipal de Educação

Seção de Apoio à Licitação - SAL

		
Tabela Dimensões		
Tamanhos	00 ao 10	12 ao EGG
Altura	70	70
Largura	66	66
Observações: medidas em mm		

*Imagem Ilustrativa

TABELA DE DIMENSÕES DA BERMUDA FEMININA

MEDIDAS (CM)	TAMANHOS													
TAMANHOS	0	2	4	6	8	10	12	14	16	P	M	G	GG	EGG
Entre pernas	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
Coxa	15	16	17	18	19	20	22	23	24	25	26	27	28	29
Gancho Frente c/ cós	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
Gancho Costas c/ cós	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33
Cintura	20	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32
Quadril a 18cm da Cintura	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44
Abertura da Perna	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22
Tolerância nas medidas de 1 cm para mais ou 1 cm para menos ou conforme norma ABNT NBR 12.071/02.														

C.6. JAQUETA ESCOLAR



Jaqueta escolar confeccionado em malha, 78% poliéster e 22% poliamida, tipo de malha em malharia de Urdume, acabamento, felpa alta na cor azul Royal Pantone 19-4056 TPX, gramatura: 180 g/m². Punhos, e barra confeccionados em ribana 1x1 composto de 98% Poliéster 2% Elastano com gramatura de 300g/m² na cor azul Royal Pantone 19-4056 TPX. A jaqueta deve ter abertura frontal com zíper destacável de nylon, na cor azul, de acordo com a cor do tecido do corpo. Bolso tipo faca, e a gola deverão ser na cor azul Royal do mesmo tecido do corpo principal. Detalhe na frente e costa da jaqueta na cor branca Pantone 11-4800 TPX, do mesmo tecido do corpo principal. Na costura entre o detalhe Branco Pantone 11-4800 TPX da frente e atrás da jaqueta Pantone 11-4800 TPX e o corpo da jaqueta na cor Azul Royal Pantone 19-4056 TPX, deverá conter um friso, na cor Amarela Pantone 13-0746TPX, com largura de 3 mm, Entre o azul e detalhe branco conforme o desenho acima. Na frente da jaqueta, do lado esquerdo de quem veste, deve conter uma etiqueta termocolante do Brasão da Prefeitura Municipal de São Carlos, sua aplicação deverá, de preferência, ser em prensa térmica a 150° C por 16 (dezesseis) segundos e costurado com linha branca. Nos ombros e mangas deverá ser aplicado duas faixas na cor Amarela Pantone 13-0746TPX com 1,0 cada faixa com um espaçamento entre elas de 0,5 cm. Na parte da costa da jaqueta deverá ter a escrita “Educação”, em silkscreen na cor Azul Royal Pantone 19-4053 TPX em fonte Brush Script MT e a escrita SÃO CARLOS na cor Amarela Pantone 13-0746TPX, em fonte Arial conforme desenho abaixo. Na frente da Jaqueta escolar, do lado esquerdo de quem veste, deve conter uma etiqueta




PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO CARLOS

Secretaria Municipal de Educação

Seção de Apoio à Licitação - SAL

termocolante do Brasão da Prefeitura Municipal de São Carlos, sua aplicação deverá, de preferência, ser em prensa térmica a 150° C por 16 (dezesseis) segundos e costurado com linha branca.

		
Tabela Dimensões		
Tamanhos	00 ao 10	12 ao EGG
Altura	70	70
Largura	66	66
Observações: medidas em mm		

*Imagem Ilustrativa

“Silkscreen: simples a base d’água na parte de trás Branca Pantone 11-4800 TPX da jaqueta com a palavra “Educação” em letra Bush Script MT”, cor Azul Royal Pantone 19-4056 TPX e a escrita SÃO CARLOS, na cor Amarelo Pantone 13-0746TPX em fonte Arial, conforme o desenho em anexo abaixo.

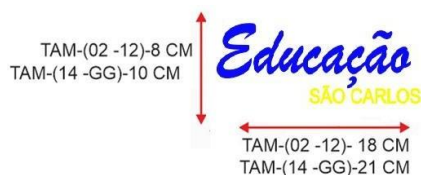


TABELA DE MEDIDAS DA JAQUETA ESCOLAR

MEDIDAS (CM)	TAMANHOS													
TAMANHOS	0	2	4	6	8	10	12	14	16	P	M	G	GG	EGG
Comprimento total sem barra	38	43	47	51	55	59	63	67	71	75	78	80	83	84
Largura do peito	27	33	36	39	42	45	48	51	54	57	60	63	66	69
Cava reta	16	18	19	20	21	22	23	25	27	28	29	30	31	32
Altura da barra	25	27	29	31	32	34	35	37	39	41	42	44	44	46
Comprimento manga a partir da cava	31	37	40	43	46	48	51	54	56	59	61	63	65	66
Altura da gola	4,4	4,4	4,4	4,4	4,4	4,4	4,4	4,4	4,4	4,4	4,4	4,4	4,4	4,4
Altura do punho	4,4	4,4	4,4	4,4	4,4	4,4	4,4	4,4	4,4	4,4	4,4	4,4	4,4	4,4
Tolerância nas medidas de 1 cm para mais ou 1 cm para menos ou conforme norma ABNT NBR 12.071/02.														

C.7. CALÇA ESCOLAR

Calça escolar confeccionado em malha, 78% poliéster e 22% poliamida, tipo de malha em malharia de Urdume, acabamento: felpa alta na cor azul Royal Pantone 19-4056 TPX, gramatura: 180 g/m². Nas laterais da calça deverão ser sobrepostas e costuradas, duas faixas, com largura de 1,0 cm cada, sendo as duas confeccionadas em tecido helanca light, composta de 100% Poliéster com gramatura de 115g/m², com 1,0cm de largura cada, nas cores Amarela Pantone 13-0746TPX, distancias de 0,5 cm entre si.



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO CARLOS

Secretaria Municipal de Educação

Seção de Apoio à Licitação - SAL



TABELA DE MEDIDAS DA CALÇA ESCOLAR

MEDIDAS (CM)	TAMANHOS														
TAMANHOS	0	2	4	6	8	10	12	14	16	P	M	G	GG	EGG	
Comprimento total	52	58	64	70	78	83	89	92	97	101	104	106	106	108	
Coxa	20	22	24	25	27	28	29	30	31	33	34	35	35	36	
Gancho frente	18	19	20	21	22	23	25	26	27	29	30	31	32	33	
Gancho costas	23	24	25	27	28	29	30	31	33	34	35	36	37	38	
Elástico	23	24	25	26	27	28	29	30	32	33	34	35	36	37	
Abertura do bolso	11	11	11	11	11	14	14	14	14	14	14	14	14	15	
Entre pernas	35	40	45	50	57	61	66	67	72	74	76	77	77	78	
Abertura de pernas	12	13	14	15	16	17	17	18	19	20	21	23	23	24	
Tolerância nas medidas de 1 cm para mais ou 1 cm para menos ou conforme norma ABNT NBR 12.071/02.															

C.8. JAQUETÃO DE INVERNO

Jaqueta com capuz, modelo aberto, confeccionada em tãctel 100% Poliéster com gramatura de 60 g/m² com tolerância de +/- 5%, na cor azul Royal Pantone 19-4056 TPX, zíper e cobre zíper na cor azul Royal Pantone 19-4056 TPX. Em toda sua extensão com largura de 0,3 cm. Com forro em matelassê revestido com bember na sua parte interna, manta acrílica 100% Poliéster, com gramatura de 120 g/m² e 100 mm de espessura colocado na extensão do corpo principal, capuz e mangas, com desenhos aparentes de 5 cm de largura em linhas paralelas na horizontal. Etiqueta termocolante do Brasão do município de SÃO CARLOS, que deverá ser fixada em prensa térmica a 180° em 15 segundos (ou do jeito que preferir de acordo com cada prensa) e bordada em seu contorno na cor branca para que ocorra a fixação da etiqueta e não comprometa sua qualidade. A jaqueta deverá conter um forro em todo seu corpo e na touca confeccionado em tecido de Helanca 100% Poliéster, com gramatura 115 g/m² com tolerância de +/- 5%, na cor azul Royal Pantone 19-4056 TPX com enchimento interno em manta acrílica com espessura de 60 mm e gramatura de 120 g/m², e costurado horizontal em toda a jaqueta em linha na cor azul Royal Pantone 19-4056 TPX 100% poliéster. Punho com largura de 4 cm com mesmo material corpo, com elástico interno, ser pespontados em máquina pespontadeira 4 (quatro) agulhas com 4 pesponto, e sua barra deverá ter 1 cm de largura, feito em máquina reta. As etiquetas devem cumprir as obrigações descritas no Regulamento Técnico Mercosul sobre Etiquetagem de Produtos Têxteis, determinadas pela Resolução nº 02 do CONMETRO, de 6 de maio de 2008.





PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO CARLOS

Secretaria Municipal de Educação

Seção de Apoio à Licitação - SAL

TABELA DE MEDIDAS DO JAQUETÃO DE INVERNO

MEDIDAS (CM)	TAMANHOS													
TAMANHOS	0	2	4	6	8	10	12	14	16	P	M	G	GG	EGG
Comprimento total	39	43	47	51	55	58	64	70	71	73	75	75	77	80
Largura	41	43	45	48	50	52	54	56	59	61	63	65	67	69
Comprimento da Manga a partir do ombro	33	35	37	41	44	47	50	53	55	56	57	59	60	62
Cava (Medida Reta)	19	20	21	21	22	23	25	26	27	27	28	28	29	29
Ombro	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Punho da Manga	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
Tolerância nas medidas de 1 cm para mais ou 1 cm para menos ou conforme norma ABNT NBR 12.071/02.														

C.9. MEIA DE ALGODÃO TIPO COLEGIAL



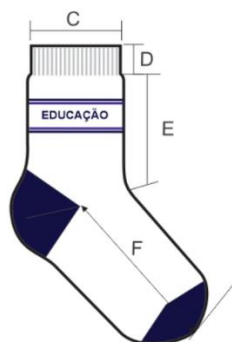
Composição: 72% ALGODÃO – 26 % POLIAMIDA – 2% ELASTODIENO. A meia deve costurada em máquina remalhadeira. A costura da meia deve estar de acordo com a porção subjacente do corpo para vestir de modo que não há rugas indesejáveis ou espessuras no tecido causando pressão nos dedos ou no peito do pé.

- Calcanhar verdadeiro;
- Cor do corpo da meia: Branco;
- Cor biqueira e calcanhar: Azul Pantone 19-3925 TPX;
- Desenho feito em jacquard, composto pela escrita EDUCAÇÃO e listras de 0,5 cm em Azul Pantone 19-3925 TPX e listras de 0,5cm na cor verde Pantone 15-6428 TPX conforme imagem;
- Punho: Jérsei (meia malha) com disposição de agulhas 3X1, onde uma tece e uma forma o canelado (aspecto = sanfona 3X1).
- Estrutura: Formação de felpa em toda a planta do pé - CALCANHAR, PÉ E PONTA DO PÉ – Jérsei plano (Meia Malha).

ACABAMENTO E QUALIDADE

As meias devem ser bem passadas de maneira que evidencie suas partes: biqueira, calcanhar e punho. A costura da meia deve estar de acordo com a porção subjacente do corpo para vestir de modo que não gere rugas indesejáveis ou espessuras maiores no tecido, pois pode causar pressão nos dedos ou no peito do pé. As meias devem estar isentas de qualquer defeito que comprometa sua apresentação e uso. As meias não devem apresentar torção, costura malfeita, pontas, dobras, franzidos, pontos falhados, rompidos ou soltos.

DIMENSÕES





PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO CARLOS

Secretaria Municipal de Educação

Seção de Apoio à Licitação - SAL

TABELA DE MEDIDAS DA MEIA UM ISSEX

Pontos de referência	P	M	G	GG	EGG	Adulto	Tolerância
Tamanho do calçado	22 a 25	26 a 29	30 a 33	34 a 37	38 a 41	42 a 47	Não aplicável
Idade	5 e 6	7 e 8	9 e 10	11 e 12	13 e 14	15 e 18	Não aplicável
C Largura do punho (cm)	7	7	8	8	8	8	0,6
D Altura do punho (cm)	1,5	1,5	2,5	2,5	3	3	0,6
E Comprimento da perna (cm)	7	8	9	10	11	13	1,0
F Comprimento do pé (cm)	11	13	16	20	22	25	1,0
Massa do par (gramas)	22	26	30	35	40	45	+/-10%
FORMA	7	8	9	10,5	11	13	Não aplicável

C.10. TÊNIS – TIPO CALCE FÁCIL



Modelo adequado para uso diário em período escolar, sendo confortável, design moderno e com personalização do CONTRATANTE no soldado. Deve ser constituído pelas seguintes descrições: Tecido Multifilamentos - Gáspea (peça única sem emendas por costuras ou colagem), confeccionado em tecido multifilamentos 2D na cor azul semelhante ao Pantone 19-3920 TPXMR, composição 100% poliéster, dublado em tecido não tecido poliéster, proporcionando alta permeabilidade ao vapor do suor e conforto ao usuário, sua parte externa deverá conter sublimação nas cores azul semelhante ao Pantone 19-3920 TPX, e na cor branco direta ao tecido para transferência e formação da estampa. Tecido não tecido - Reforço da gáspea, constituído em material (tecido não tecido) na cor preta 100% poliéster, unido a gáspea por dublagem em filme termo colante. Contraforte - Confeccionado em tecido multifilamentos 2D na cor azul semelhante ao Pantone 19-3920 TPX, composição 100% poliéster, devendo ser fixada a gáspea com costura dupla (tipo luva), composição poliéster e/ou poliamida, proporcionando alta permeabilidade ao vapor do suor e conforto ao usuário, sua parte externa deverá conter sublimação nas cores azul semelhante ao Pantone 19-3920 TPX, e na cor verde semelhante ao Pantone 16-6138 TPX, direta ao tecido para transferência e formação da estampa. Viés - A base de elastano, composto por fibras sintéticas com toque macio e de elevada elasticidade na cor azul semelhante ao Pantone 19-3920 TPX, composição poliéster e/ou poliamida, destinado a dar um acabamento moderno e de alta qualidade a parte superior do produto. Puxador Frente - Peça complementar exigida, tem a função de auxiliar o calce do produto, além de contribuir esteticamente para um visual harmônico. Constituído de fita de gorgorão poliéster na cor azul semelhante ao Pantone 19-3920 TPX de no mínimo 15mm de largura. Fixado ao cabedal por costura. Puxador Traseiro - Peça complementar exigida, tem a função de auxiliar o calce do produto, além de contribuir esteticamente para um visual harmônico. Constituído de fita de gorgorão poliéster na cor azul semelhante ao Pantone 19-3920 TPX de no mínimo 15mm de largura. Fixado ao cabedal por costura. Forro Interno - Forro, confeccionado em tecido tipo colmeia na cor azul semelhante ao Pantone 19-3920 TPX,



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO CARLOS

Secretaria Municipal de Educação

Seção de Apoio à Licitação - SAL

composição 100% poliéster, dublado em espuma de PU, unido ao cabedal por costura. Espuma do Colarinho - Na região superior da parte traseira do cabedal deverá ser utilizada uma espuma de PU no colarinho para promover o acolchoamento, conforto e estabilidade. Palmilha de Acabamento - Confeccionada em sua superfície em tecido poliéster na cor branco, unida a base pelo processo filme adesivo, sua base em EVA na cor branco. Com etiqueta pictograma, em serigrafia na cor preto. Entressola - Confeccionada em Thermoplastic Rubber na cor branco, unido ao cabedal sem o uso de agentes químicos pelo processo denominado INSERTO. Inserto Lateral - Confeccionada em borracha termoplástica dureza máxima 65, resistência ao desgaste máximo de 250 mm³ na cor azul semelhante ao Pantone 19-3920 TPX constituído em Thermoplastic Rubber. Unida a entressola pelo processo denominado inserto. Soleta 01 - Confeccionada em borracha termoplástica dureza máxima 65, resistência ao desgaste máximo de 250 mm³ na cor preto constituído em Thermoplastic Rubber. Unida a entressola pelo processo denominado inserto, onde a mesma deverá conter sulcos para escoação de água e sujeiras, e assim melhor aderência. Deverá conter de forma fixa, permanente e visível o número referente ao tamanho do calçado, e também deve conter a descrição VENDA PROIBIDA inibindo a comercialização alheia do calçado. Soleta 02 - Confeccionada em borracha termoplástica dureza máxima 65, resistência ao desgaste máximo de 250 mm³ na cor azul semelhante ao Pantone 19-3920 TPX constituído em Thermoplastic Rubber. Unida a entressola pelo processo denominado inserto, onde a mesma deverá conter sulcos para escoação de água e sujeiras, e assim melhor aderência. Personalização - Confeccionada em borracha termoplástica dureza máximo 65, resistência ao desgaste máximo de 250 mm³ na cor transparente e posteriormente receber tratamento serigráfico ou impresso de dentro para fora, onde deverá conter de forma fixa a aplicação personalizada do contratante, unida pelo processo denominado inserto onde também há a ausência de adesivos, principal parte em contato com o solo, constituído em Thermoplastic Rubber.

C.11. SANDÁLIA – TIPO PAPETE



Modelo adequado para uso diário em período escolar, sendo confortável, design moderno e com personalização do CONTRATANTE Na tira de ajustes. Deve ser constituído pelas seguintes descrições: **Cabedal** - Cabedal, parte superior da Sandália com design leve e que proporcione um sistema de ventilação (respirabilidade) que se adapta conforme a movimentação. Constituído de Policloreto de Vinila expandido na cor azul semelhante ao Pantone 19-3920 TPXMR. Composto ainda por uma tira de ajuste em peça única, constituído de Policloreto de Vinila, que oferece um ajuste prático e personalizado ao pé do usuário na cor verde semelhante ao Pantone 16-6138 TPX, fixada ao cabedal por rebites em nylon na cor preto com espessura mínimo de 4 mm. **Personalização na Tira de Ajustes** - Constituída em laminado sintético na cor preto, serigrafado em alta definição com aplicação personalizada do contratante em serigrafia digital. **Solado** - Solado, tecnologia TUBE: constituídos de Policloreto de Vinila classe expandido, unido ao cabedal sem o uso de agentes químicos, tornando se assim uma peça única confeccionada em termoplástica base de Policloreto de Vinila na classe tipo expandido na cor azul semelhante ao Pantone 19-3920 TPX.



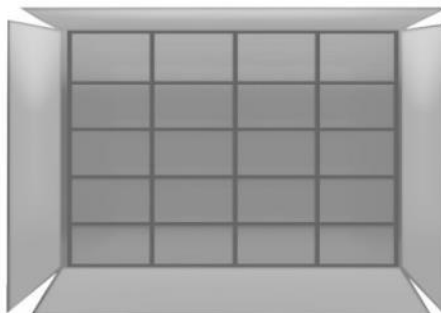
PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO CARLOS

Secretaria Municipal de Educação

Seção de Apoio à Licitação - SAL

C.12. EMBALAGEM PARA FORNECIMENTO

Todo o produto deve ser embalado em pares bobina plástica (Filme Poliolefínico), aproximado 15 micra, especialmente indicado para a embalagem em câmara aquecida. Devendo conter elasticidade e resistência que garanta aspecto transparente de difícil rompimento para que não danifique o produto embalado. Utilizando máquina termo selador para embalagem do produto com ausência de defeitos ou sujeira e posteriormente inserido ao túnel termo encolhível, devendo o produto depois do processo de embalagem unitária ser embalada em caixas máster colmeia 20 pares devidamente identificado.



CAIXA COLMEIA VISTA SUPERIOR